

Kinnitatud 27.08.2019 õppenõukogu otsusega nr 1-5/6/2019



ILLUKA KOOLI ÜLDTÖÖPLAAN 2019/2020 ÕPPEAASTAL

Illuka 2019

SISUKORD

ÜLDEESMÄRGID	3
EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE	3
PERSONALIJUHTIMINE	5
KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA	6
ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS	8
RESSURSSIDE JUHTIMINE	10
2019/2020 ÕPPEAASTA SÜNDMUSTE PLAAN.....	12

Illuka Kooli üldtööplaanis määratletakse kooli õppeaasta tegevuskava lähtudes arengukavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Üldtööplaanis konkretiseeritakse igas alalõigus kirjeldatud tegevusvaldkonna ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad.

2019/20. õppeaastal õpib Illuka Koolis 83 õpilast.

ÜLDEESMÄRGID

- Õpilaste sotsiaalsete oskuste arendamine, kiusamise vähendamine.
- Kooli põhiväärtuste järgimine
- Uuenenud hindamissüsteemi rakendamine
- Tunnustussüsteemi loomine ja sidumine muutuva õpikäsituse elluviimisega
- Ettevõtliku õppe arendamine ja rakendamine kõikides kooliastmetes
- Illuka Kooli arengukava koostamine.

Illuka Kooli tegevused valdkonniti 2019/2020. õppeaastal

EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Ülesanded:

1. 2019/2020 üldtööplaan rakendamine
2. Töökõks vajaliku info jagamine erinevatel tasanditel
3. Kooli juhtimisvaldkondades lähtuda 2018/19. õppeaastal kujundatud kooli väärtustest ning töötada välja nende rakendamise põhimõtted.
4. Jätkata "Ettevõtliku kooli" põhimõtete rakendamist kõikides kooli juhtimisvaldkondades.
5. Arengukava koostamine perioodiks 2020-2023.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutaja
Õppenõukogud	November 2019 Märts 2020 Juuni 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Põhikooli lõpetamine	Juuni, august 2020	

Täiendav õppetöö		
Juhtkonna koosolekud	Üks kord nädalas kogu õppeaasta	Direktor
Infotund pedagoogidele	Üks kord nädalas kogu õppeaasta	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Õpilasesinduse esindajate kohtumine kooli juhtkonnaga	läbi õppeaasta, kord kahe kuu jooksul	Direktor, huvi- ja projektijuht
Arendusmeeskondade (Nordplus projekt; Erasmus+, Ettevõtlik Kool; ainenädalad, meetodite mess´2020 jms) koosolekud	jooksvalt läbi õppeaasta	Arensumeeskondade juhid
Illuka Kooli infokiri	Üks kord kuus	Direktor, huvi- ja projektijuht
Õppekava arendus, hindamismudeli täiendamine.	September 2019 - mai 2020	Õppe- ja arendusjuht
Kooli ürituste kajastamine kooli kodulehel, vallalehes, facebook´is	September 2019- august 2020	Huvi- ja projektijuht
Kooli sisehindamine ja tegevusaruande koostamine	Märts 2019 – august 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Kooli arengukava tegevuskava täitmise analüüs. Kooli arengukava projekti koostamine.	September – november 2019	Direktor, õppe- ja arendusjuht, õpetajad

PERSONALIJUHTIMINE

Ülesanded:

1. Lasteaia ja kooli õpetajate koostöö toetamine;
2. Personali kvalifikatsiooni tõstmine;
3. Töötajate kaasamine otsustusprotsessidesse;
4. Töötajate tunnustamise korra loomine;
5. Õpetajate digipädevuste arendamine;
6. Eneseanalüüs ja tagasiside on töökultuuri loomulik osa.
7. Õpetajate üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides osalemine
8. Alutaguse valla meetodite mess 2020 korraldamine.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutaja
Töölepingute ülevaatamine ja uuendamine	September- oktoober 2019	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Ainekaartide esitamine	Iga trimestri alguses	Õppe- ja arendusjuht, õpetajad
Üldkoolitusplaani koostamine	Oktoober 2019	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Töötajate tunnustamise korra loomine	November 2019	Direktor, õpetajad
Meetodite messi ettevalmistus	September 2019 – aprill 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht, töögrupp
Tööalased koolitused personalile	September 2019 - august 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Kooli töötajate tunnustamine	September 2019, juuni 2020	Juhtkond
Koolitused õpetajalt õpetajale-kolleegi tunni külastamine	Oktoober 2019 - mai 2020	Õpetajad

Läbitud koolituse sisu tutvustamine kolleegidele	Oktoober 2019 - mai 2020	Õpetajad
Järgmise õppeaasta koormuse planeerimine	Aprill- mai 2020	Õppe- ja arendusjuht
Õpetajate eneseanalüüs ja arenguestlused	Märts - juuni 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Personali ühistegevused	September 2019 - august 2020	Juhtkond
Aasta kolleegi ja aasta õpetaja valimine	Mai 2020	Juhtkond
Uute töötajate otsing	vajadusel	Direktor

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Ülesanded:

1. Õpilasesinduse tulemuslik tööle rakendamine.
2. Koostöö õpilasesinduse, hoolekogu ja lastevanematega;
3. Koostöö Kurtna noortekeskusega;
4. Kooli ja kogukonna ühiste sündmuste kavandamine.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutajad
Hoolekogu koosolekud	Kord kvartalis	Hoolekogu esimees
Direktori ja hoolekogu esimehe vastuvõtt tublimatele	Märts 2020	Juhtkond, hoolekogu esimees
Lastevanemate üldkoosolek	September 2019	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Klassi lastevanemate koosolekud	September 2019 – mai 2020	Klassijuhtajad

Pereürituste korraldamine	Detsember 2019, mai 2020	Huvi- ja projektijuht
Rahulolu-uuringute korraldamine (SA Innove) ja KiVa õpilasküsitluse korraldamine.	Märts – mai 2020	Juhtkond
Arenguvestlused õpilastega (läbiviimine ja analüüs)	Õppeaasta jooksul	Õppe- ja arendusjuht, klassijuhatajad
Õpilasesinduse juhendamine	September 2019 - juuni 2020	Huvi- ja projektijuht
Noortega tegelevate spetsialistide ümarlaud	Kord kvartalis	Juhtkond
Ühistegevused Kurtna noortekeskusega, raamatukoguga ja teiste valla huvi- ja haridusasutustega	September 2019 - juuni 2020	Huvi- ja projektijuht, õpetajad
Illuka mõisakooli kodulooraamatu tuvustamine kogukonnale, valla mälu-, huvi- ja haridusasutustele	September 2019	Huvi- ja projekijuht, mõisa administraator
Lahtiste uste nädal	Aprill 2020	Juhtkond
Eelkooli tegevuse korraldamine	Veebruar- mai 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht, õpetajad
Kogukondlik talgupäev	Mai 2020	Juhtkond

ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Ülesanded:

1. Kooli väärtuste järgimine.
2. Iga lapse märkamine, nõustamine ja toetamine tema arenguvajadustest lähtuvalt,
3. Tervislike ja turvaliste eluviiside tutvustamine ja õppetööga sidumine;
4. Õppekava arendustegevus ja uuendamine;
5. HEV õpilaste õigeaegne väljaselgitamine ja erivajadustega õpilaste õppe korraldamine;
6. Andekate juhendamine olümpiaadide ja õpilasvõistluste jaoks;
7. Ainetevahelise lõimingu soodustamine ja õppe toetamine läbi erinevate projektide;
8. Ainekavades digioskuste arendamise sätestamine;
9. Õpilast toetava hindamise põhimõtete rakendamine;
10. Arenguestluste korra kaasajastamine;
11. Kiusamisvaba kooli programmi edendamine.

Tegevus	Tähtaeg	Vastutaja
Kooli põhikooli õppekava arendamine. Valikainete sisu ja kirjeldus kooli õppekavasse	September 2019	Direktor, õppe- ja arendusjuht
Ainekavade kontrollimine, analüüs	Oktoober 2019	Õppe- ja arendusjuht
Kooli päevakava (tunniplaan, õpetajate konsultatsioonid, ringitunnid, pikapäevarühma töö, õpiabirühma töö) koostamine ja kinnitamine	September 2019	Direktor, õppe- ja arendusjuht, huvi- ja projektijuht
Õppekirjanduse tellimine	Õppeaasta	Õppekirjanduse koordinaator
Õppetöö toetamine projektidega	September 2019 – juuni 2020	Aineõpetajad, huvi- ja projektijuht

Täiendava eesti keele õppe võimaldamine muukeelsetele lastele	September 2019 – juuni 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht, õpetajad
Õpilaste õpitulemuste jälgimine ja analüüs ja tagasiside	Õppeaasta	Õppe- ja arendusjuht
Hariduslike erivajaduste väljaselgitamine	September – oktoober 2019	HEVKO
Arenguvestluse korra kaasajastamine	Oktoober	Õppe- ja arendusjuht, õpetajad
Arenguvestluste läbiviimine õpilaste ja nende vanematega	pidev	Klassijuhatajad
Õpilaste, koolitöötajate ja vanemate personaalne nõustamine	September 2019 - juuni 2020	HEVKO, logopeed, psühholoog
Tugisüsteemide rakendamine ja vanemate ja laste nõustamine	September 2019 - juuni 2020	HEVKO, logopeed, psühholoog
Tugisüsteemide tulemuslikkuse hindamine	Jaanuar 2020, juuni 2020	HEVKO
Koolikohustuse täitmise jälgimine	September 2019 - juuni 2020	Õppe- ja arendusjuht
Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaartide täitmine	September 2019 - juuni 2020	HEVKO, klassijuhatajad
Karjäärinõustamine	September 2019 - juuni 2020	Karjääriõpetuse õpetaja
Loovtööde korraldamine	Oktoober 2019 - mai 2020	Õppe- ja arendusjuht, juhendajad

Aineolümpiaadideks ettevalmistamine	Detsember 2019 - aprill 2020	Aineõpetajad
Tasemetööde läbiviimine	Õppeaasta jooksul	Õppe- ja arendusjuht, aineõpetajad
KiVa vestlusringid	Vajadusel	KiVa meeskond
Liikluskoolitus	September 2019 – juuni 2020	Klassijuhatajad
KEAT koolitus		Huvi- ja projektijuht
Põhikooli lõpueksamite läbiviimine	Juuni 2019	Õppe- ja arendusjuht, aineõpetajad
Tublide õpilaste tunnustamine	Iga kuu lõpus	Direktor, õppe- ja arendusjuht
2019/20 õppeaasta analüüs	August 2020	Õppe- ja arendusjuht
2019/20 õppeaasta avaaktuse ettevalmistamine	August 2020	Direktor, õppe- ja arendusjuht, projekti- ja huvijuht

RESSURSSIDE JUHTIMINE

Ülesanded:

1. 2019.a eelarveaasta analüüs
2. 2020. aasta eelarve koostamine
3. Investeeringute vajaduse väljaselgitamine
4. Tagada kooli muinsuskaitse nõuetele vastavus ja ohutus;
5. Kasutada erinevaid IKT lahendusi õppe kaasajastamisel;
6. Keskkonnateadlikkuse arendamine ja osalemine erinevates projektides.

Tegevus	Tähtaeg	Vastutaja
Projektide kavandamine, juhtimine	pidev	Huvi- ja projektijuht, aineõpetajad
Erasmus+ „Future Skills Future Citizens“ projekti läbiviimine	September 2019 – august 2020	Huvi- ja projektijuht
Nordplus „Digihygiene and digimedia for students well-being“ projekti läbiviimine	September 2019 – august 2020	Huvi- ja projektijuht
KIK projekti „Illuka kooli õpilaste osalemine vee-elustiku õppeprogrammides 2019/2020 õppeaastal“ läbiviimine	September 2019 – juuni 2020	Huvi- ja projektijuht
Eelarveliste vahendite kasutamise pidev hindamine	Õppeaasta jooksul	Direktor, majandusjuhataja
Eelarve projekti koostamine	15. september 2019	Direktor, majandusjuhataja
Õppekirjanduse tellimine	oktoober-november 2019, pidev	Õppekirjanduse koordinaator
Liikumimängude ja -vahendite uuendamine 1.-2. kooliastmele	Jaauar – aprill 2020	Direktor, majandusjuhataja,
Varade aastainventuur	Detsember 2019	Majandusjuhataja

2019/2020 ÕPPEAASTA SÜNDMUSTE PLAAN

Sündmuste plaan pidevas täiendamises.

Leitav siit: <https://www.illuka.edu.ee/calendar?type=event>

Traditsioonilised ettevõtmised on:

- Tarkusepäev (õppeaasta avamise aktus)
- Reipalt koolipinki. Tervise- ja spordinädal
- Kooli sünnipäeva tähistamine
- Teadlaste Öö Festival
- Õpetajate päev
- Jõuluaegne heategevus
- Jõulupidu
- Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamine
- Ainenädalalad
- Õuesõppepäev
- Direktori ja hoolekogu esimehe vastuvõtt
- Emakeelepäev
- “Känguru” rahvusvaheline matemaatikavõistlus
- Avatud uste päev
- Kevadkontsert
- Perepäev 2 korda aastas
- Muuseumiöö
- 9.klassi lõpukell
- Viimane koolipäev (üleminekuklasside aktus)
- Põhikooli lõpuaktus

Aastaringelt toimuvad ainepäevad (-nädalad), matkad, õppekäigud, erinevad ühisüritused koos teiste Alutaguse valla ja Ida-Virumaa koolidega.