

Kinnitatud õppenõukogus 30.08.2021 nr 1-5/8/2021



ILLUKA KOOLI ÜLDTÖÖPLAAN
2021/2022 ÕPPEAASTAL

Illuka 2021

Sisukord

Üldeesmärgid	3
Eestvedamine ja juhtimine	4
Personalijuhtimine.....	6
Koostöö huvigruppidega	8
Õppe- ja kasvatusprotsess	10
Ressursside juhtimine.....	13
2021/2022 õppeaasta sündmuste plaan.....	14

Kooli üldtööplaani on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §70 lg 1 p 1 kohaselt kooli õppe- ja kasvatustegevuse alane dokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes kooli arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest (Haridus- ja teadusministri 25.08.2010 määrus nr 52 § 4). Üldtööplaanis konkretiseeritakse igas alalõigus kirjeldatud tegevusvaldkonna ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad.

Haridus- ja teadusministri 23.08.2010 määruse nr 44 § 1 lg 2 kohaselt on kooli üldtööplaanis määratud enne õppeaasta algust kavandatud õppenõukogu tegevus ja kooli liikluskasvatusalased tegevused (Vabariigi Valitsuse 20.10.2011 määrus nr 136 § 5).

Illuka Koolis on õppeaasta jaotatud kolmeks trimestriks:

I trimester (59 päeva) 1.09.2021 - 29.11.2021

II trimester (58 päeva) 30.11.2021 - 15.03.2022

III trimester (58 päeva) 16.03.2022 – 13.06.2022

2021/2022. õppeaastal õpib Illuka Koolis 110 õpilast, lasteaias 52 last.

Üldeesmärgid

- Rakendame süsteemselt õppijat toetavat ja õppeaineid lõimivat õppeprotsessi, aitamaks kaasa eluterve ja tervikliku maailmapildi kujunemisele.
- Toetame laste algatusi nende ettevõtlikkuse suurendamiseks.
- Loome soodsad tingimused õppijate ja teda ümbritsevate inimeste sotsiaalse toimetuleku toetamiseks.

2021/22 õppeaasta märksõnadeks on õpioskused, tervis ja keskkonnahoid, Illuka Kool 100.

2021/22 õppeaasta lasteaias õppeaasta teema: Ise uurin, ise proovin – jagada ma soovin.

Illuka Kooli tegevused valdkomniti 2021/2022. õppeaastal

Eestvedamine ja juhtimine

Ülesanded:

1. 2021/2022. õa üldtööplaani rakendamine
2. Tööks vajaliku info jagamine erinevatel tasanditel
3. Jätkata „Ettevõtliku kooli“ ja „Rohelise Kooli“ põhimõtete rakendamist kõikides kooli juhtimisvaldkondades.

Tegevused	tähtaeg	vastutaja
Õppenõukogu <ul style="list-style-type: none">• õppenõukogu esimehe ja aseesimehe valimine;• õppenõukogu sekretäri valimine;• Õppekava arutelu ja muudatustele arvamuse andmine	3. november 2021	Direktor, õppejuht
Õppenõukogu <ul style="list-style-type: none">• õpilaste järgmisse klassi üleviimine;• täiendava õppetöö määramine;• õpilaste tunnustamine kiituskirjaga	9. juuni 2022	Direktor, õppejuht
Õppenõukogu <ul style="list-style-type: none">• põhikooli lõpetamine;• lõputunnistuse väljaandmine;• õpilaste tunnustamine kiituskirjaga	20. juuni 2022	Direktor, õppejuht
Õppenõukogu <ul style="list-style-type: none">• kooli õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste läbiarutamine ja kooli juhtkonnale ettepanekute tegemine	26. august 2022	Direktor, õppejuht

kooli õppe- ja kasvatustegevuse täiustamiseks; <ul style="list-style-type: none"> • üldtööplaani kinnitamine; • õppenõukogu esindaja nimetamine hoolekogsusse. 		
Pedagoogiline nõukogu <ul style="list-style-type: none"> • protokollija, esimehe ja aseesimehe valimine. • Kodukorra uuendamine. 	14.09.2021	Direktor
Pedagoogiline nõukogu <ul style="list-style-type: none"> • rühmade töö planeerimise korra ja vormide otsustamine. 	26.10.2021	Direktor
Pedagoogiline nõukogu <ul style="list-style-type: none"> • lasteaia kodukorra läbi arutamine ja arvamuse andmine muudatuste kohta. 	23.11.2021	Direktor
Pedagoogiline nõukogu <ul style="list-style-type: none"> • lasteaia õppe- ja kasvatustöö tulemuste läbiarutamine ja ettepanekute tegemine õppe- ja kasvatustegevuse parendamiseks; • laste turvalisusega seotud riskide läbiarutamine ja meetmete kavandamine riskide vältimiseks; • hinnangu andmine õppekavas olevate eesmärkide täitmisele; • lasteaia õppeaasta teema ja eesmärkide otsustamine; • pedagoogilise nõukogu õppeaasta tööplaani koostamine. 	29.08.2022	Direktor

Juhtkonna koosolekud	Üks kord nädalas kogu õppeaasta	Direktor
Infotund õpetajatele	Üks kord kuus kogu õppeaasta	Direktor, õppejuht
Lasteaiaõpetajate koosolek	Üks kord nädalas kogu õppeaasta	Direktor
Illuka Kooli infokiri	Üks kord kuus	Direktor, huvi- ja projektijuht
Arendusmeeskondade (Erasmus+, Ettevõtlik Kool; ainenädalad, jms) koosolekud	Jooksvalt läbi õppeaasta	Arendusmeeskondade juhid
Kooli üritusi ja kokkuvõtteid aktiivõppe meetodite kasutamisest kajastatakse kooli kodulehel, vallalehes, Facebook'is	September 2021- august 2022	Huvi- ja projektijuht
Õppeaasta kokkuvõtte koostamine ja analüüs	Juuni ja august 2022	direktor, õppejuht
Üldtööplaani koostamine	August 2022	direktor, õppejuht
Tegevuskava koostamine		Lasteaia õpetajad, õppejuht

Personalijuhtimine

Ülesanded:

1. Lasteaia ja kooli õpetajate koostöö toetamine;
2. Personali kvalifikatsiooni tõstmine;
3. Töötajate kaasamine otsustusprotsessidesse;
4. Õpetajate digipädevuste arendamine;
5. Koolisisene personali rahulolu- uuringu läbiviimine;
6. Tõhus kommunikatsioon;
7. Rahvusvahelistes koolitusprogrammides osalemine.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutaja
Töölepingute ülevaatamine ja uuendamine	September- oktoober 2021	Direktor, õppejuht
100- päeva vestlus uue töötajaga	Detsember 2021	Direktor
Ainekaartide ja individuaalsete õppekavade esitamine	Iga trimesti alguses	Õppejuht, õpetajad
Üldkoolitusplaani koostamine	Oktoober 2021	Direktor, õppejuht
Personali rahulolu- uuringu läbiviimine ja analüüs	Aprill- mai 2022	Direktor
Lasteaiarühmade tegevuskavade esitamine	September	Õppejuht, lasteaia õpetajad
Tööalased koolitused personalile	September 20201- august 2022	Direktor, õppejuht
Kooli töötajate tunnustamine	Juuni 2022	Juhtkond
Kolleegi 3 tunni külastamine ja tagasisidestamine	Oktoober 2021 – detsember 2021	Õpetajad
Läbitud koolituse sisu tutvustamine kolleegidele	Oktoober 2021 - mai 2022	Õpetajad
Koolitused õpetajalt õpetajale - digikoolitused	Kord kuus	Õppejuht
Osalemine rahvusvahelistes koolitusprogrammides (Erasmus K1, Nordplus)	Õppeaasta jooksul	Huvi- ja projektijuht, õppejuht, õpetajad
Järgmise õppeaasta koormuse planeerimine	Aprill 2022	Õppejuht

Õpetajate koostöövestlused	September 2021-oktoober 2021	Direktor, õppejuht
Personali ühistegevused	September 2021 - august 2022	Juhtkond
Aasta kolleegi ja aasta õpetaja valimine	Mai 2022	Juhtkond
Uute töötajate otsing	vajadusel	Direktor

Koostöö huvigruppidega

Ülesanded:

1. Koostöö õpilasesinduse, hoolekogu ja lastevanematega;
2. Koostöö Kurtna noortekeskusega;
3. Kooli, lasteaia ja kogukonna ühiste sündmuste kavandamine;
4. Koostöö projektipartneritega.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutajad
Hoolekogu koosolekud	Kord kvartalis	Hoolekogu esimees
Direktori ja hoolekogu esimehe vastuvõtt tublimatele	Märts 2022	Juhtkond, hoolekogu esimees
Põhikooli lastevanemate üldkoosolek	30.september 2021	Direktor
Lasteaia lastevanemate üldkoosolek	29.september 2021	Direktor
Klassi lastevanemate koosolekud	September 2021– mai 2022	Klassijuhtajad
Rühma lastevanemate koosolekud	September 2021	Lasteaia õpetajad

Pereürituste korraldamine	November 2021, mai 2022	Huvi- ja projektijuht
Osalemine Alutaguse valla õpetajate päeval	Oktoober 2022	Juhtkond, õpetajad
Meetodite messi korraldamine	Oktoober 2021	Juhtkond
Rahulolu-uuringute korraldamine (SA Innove) ja KiVa õpilasküsitluse korraldamine.	Märts – mai 2022	Juhtkond
Arenguvestlused õpilastega (läbiviimine ja analüüs)	Õppeaasta jooksul	Õppejuht, klassijuhatajad
Õpilasesinduse juhendamine	September 2021 - juuni 2022	Huvi- ja projektijuht
Noortega tegelevate spetsialistide ümarlaud	Kord kvartalis	Juhtkond
Ühistegevused Kurtna noortekeskusega, raamatukoguga ja teiste valla huvi- ja haridusasutustega	September 2021- juuni 2022	Huvi- ja projektijuht, õpetajad
Heategevus Illuka Koolis	Detsember 2021	Huvi- ja projektijuht, õpetajad, õpilasesindus, lasteaia õpetajad
Lahtiste uste nädal	Aprill 2022	Juhtkond

Eelkooli tegevuse korraldamine	Veebruar- mai 2022	Direktor, õppejuht, õpetajad
Kogukondlik talgupäev	21.aprill 2022	Juhtkond
Koostöö projektipartneritega	pidev	Huvi- ja projektijuht

Õppe- ja kasvatusprotsess

Ülesanded:

1. Kooli väärtuste järgimine ja sidumine õppetööga;
2. Iga lapse märkamine, nõustamine ja toetamine tema arenguvajadustest lähtuvalt;
3. Õppekava arendustegevus ja uuendamine vastavalt vajadusele;
4. Erivajadustega õpilaste/ laste õppe korraldamine;
5. Andekate juhendamine olümpiaadide ja õpilasvõistluste jaoks;
6. Ainetevahelise lõimingu soodustamine ja õppe toetamine läbi erinevate projektide ja aktiivõppe;
7. Kiusamisvaba kooli, Ettevõtliku kooli ja Rohelise Kooli programmi edendamine;
8. Õpilaste kaasamine käitumise hindamisse;
9. Projektõppe elementide rakendamine lasteaia õppetegevuses;
10. Distsantsõppepäevade korraldamine kaks korda trimestris.

Tegevus	Tähtaeg	Vastutaja
Kooli päevakava (tunniplaan, õpetajate konsultatsioonid, ringitunnid, pikapäevarühma töö, õpiabirühma töö) koostamine ja kinnitamine	September 2021	Direktor, õppejuht, huvi- ja projektijuht
Õppekirjanduse tellimine	Õppeaasta jooksul	Õppekirjanduse koordinaator

Õppetöö ja õpilaste ettevõtlikkuse toetamine projektidega ja õppeained lõimides	pidev	Aineõpetajad, huvi- ja projektijuht
Aktiivõppepäevade läbi viimine kolm korda õppeaastas: õpioskuste, tervise ja keskkonnahoiu teemanädalad	september, detsember, mai	aineõpetajad, huvi- ja projektijuht, õppejuht
Täiendava eesti keele õppe võimaldamine muukeelsetele õpilastele pikapäevarühmas, huviringides ja projekti „Professionaalne eestikeelne õpetaja põhikoolis” raames	September 2021 – juuni 2022	Direktor, õppejuht, õpetajad
Distantsõppepäevad	01.10.2021 (rahvusvaheline muusikapäev); 25.11.2021; 26.01.2022; 25.02.2022; 29.03.2022; 9.06.2022	Õppejuht, õpetajad
Õppekava arendus, käitumise hindamismudeli välja töötamine, ainekavade kaasajastamine	Oktoober 2021 - detsember 2022	Õppejuht, õpetajad
Õpilaste õpitulemuste jälgimine ja analüüs ja tagasiside	Õppeaasta	Õppejuht
Tugisüsteemide rakendamine ja vanemate ja laste nõustamine	September 2021 - juuni 2022	HEVKO
Tugisüsteemide tulemuslikkuse hindamine	Jaanuar 2021, juuni 2022	HEVKO

Koolikohustuse täitmise jälgimine	September 2021 - juuni 2022	Õppejuht
Laste huvidest lähtuva projektõppe elementide rakendamine rühmade töös	Õppeaasta	Lasteaia õpetajad
Lapse arengu jälgimise kaartide ja koolivalmiduskaartide täitmine	Õppeaasta	Lasteaia õpetajad, õppejuht
Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaartide täitmine	September 2021 - juuni 2022	HEVKO, klassijuhatajad
Karjäärinõustamine	September 2021 - juuni 2022	Karjääriõpetuse õpetaja
Keskkonna ja säästva arengu alaste hoiakute kujundamisega seotud tegevuste läbiviimine	Õppeaasta	Õpetajad
Praktilise õppega seotud loovtööde korraldamine	September 2021 - aprill 2022	Õppejuht, juhendajad
Aineolümpiaadideks ettevalmistamine	Detsember 2021 - aprill 2022	Aineõpetajad
Tasemetööde läbiviimine 4. ja 7. klassis	September 2021 – oktoober 2021	Õppejuht, aineõpetajad
KiVa vestlusringid	Vajadusel	KiVa meeskond
Külalisõpetajate, kogukonna liikmete ja lapsevanemate kaasamine õppeprotsessi	Õppeaasta	Huvi- ja projektijuht, õpetajad
Ainevaldkonnaüleste pädevuste kujunemist toetavad õppekäigud	2 korda õppeaastas	õpetajad

Liikluskoolitus	September 2021 – juuni 2022	Klassijuhatajad
KEAT koolitus		Huvi- ja projektijuht
Õökool	Aprill 2022	Õppejuht, õpetajad
Põhikooli lõpueksamite läbiviimine	Mai ja juuni 2022	Õppejuht, aineõpetajad
Tublide õpilaste tunnustamine	Iga kuu lõpus	Direktor, õppejuht
2021/22 õppeaasta analüüs	August 2022	Õppejuht
2022/23 õppeaasta avaaktuse ettevalmistamine	August 2022	Direktor, õppejuht, projekti- ja huvijuht

Ressursside juhtimine

Ülesanded:

1. 2021.a eelarveaasta analüüs;
2. 2022. aasta eelarve koostamine;
3. Investeeringute vajaduse väljaselgitamine;
4. Keskkonnateadlikkuse arendamine ja osalemine erinevates projektides;
5. Õueala kujundamine õuesõppeks;
6. Illuka Kool 100;
7. Terviseameti juhiste järgimine.

Tegevus	Tähtaeg	Vastutaja
Rahvusvahelise projekti läbiviimine (Erasmus+, Nordplus)	September 2021 – mai 2022	Huvi- ja projektijuht

Eelarveliste vahendite kasutamise pidev hindamine	Õppeaasta jooksul	Direktor, haldusspetsialist
Evakuatsiooniõppuse korraldamine	Oktoober 2021	Haldusspetsialist
Eelarve projekti koostamine	Oktoober 2021	Direktor, haldusspetsialist
Inventuur	Detsember 2021	Haldusspetsialist
Illuka kooli aastapäeva tähistamine ja vilistlaste kokkutuleku korraldamine	September 2021 ja kevad 2022	Juhtkond
Pikapäevarühma ruumide sisustamine	September-oktoober 2021	Haldusspetsialist
Võimaluste leidmine Illuka mõisakomplekis õuealal kaasaegse õpikeskkonna kujundamiseks	September 2021 – juuni 2022	Haldusspetsialist
Terviseameti juhistest lähtuvalt õppetöö läbiviimiseks vajalike isikukaitsevahendite hankimine	Õppeaasta jooksul	Haldusspetsialist

2021/2022 õppeaasta sündmuste plaan

Sündmuste plaan pidevas täiendamises. [Leitav siit:](#)